

PsyA recrute :

1 ASSISTANT(E) ADMINISTRATIF(VE) & COMMERCIAL(E)

CDI – Lyon

Dans le cadre d'un remplacement, PsyA recrute un(e) **assistant(e) administratif(ve) et commercial(e)** en CDI basé(e) à **Lyon**.

Vos missions

Rattaché(e) au Responsable régional, vos missions se composeront de :

une partie administrative :

- Accueil téléphonique et physique
- Gestion du courrier (traitement, mise en forme...)
- Organisation des déplacements de l'équipe
- Préparation de dossiers, suivi et archivage
- Gestion des stocks
- Administration formation (conventions de formation, attestations de fin de formation, bilans)

une partie commerciale :

- Administration des appels d'offre
- Gestion des bases de données
- Création des contrats/avenants, création des bons de commande
- Gestion de la facturation régionale
- Interface avec la comptabilité
- Planification des prestations (permanences, formations, GDC)
- Veille concurrentielle, veille client

Vous vous occuperez également de missions de communication en lien avec la Direction Communication :

- Animation des réseaux sociaux de la région (Twitter & LinkedIn)
- Accompagnement de projets de communication (Livret, vidéos interview...)
- Gestion des événements (matinales régionales, salons professionnels...)
- Création d'emails

Profil recherché

Assistant(e) polyvalent(e), débutant(e) ou confirmé(e). Bac+2 en secrétariat
Bonne aisance relationnelle et rédactionnelle, vous maîtrisez les outils du PackOffice.
L'anglais serait un plus.

Caractéristiques du poste

Poste en CDI, temps plein, basé à Lyon

Pour postuler, déposez votre CV et une lettre de motivation sur <http://recrutement.psy.fr/>

Qui est PsyA ?

Créée en 1997, le Groupe PsyA est leader dans la prévention des risques psychosociaux et dans l'amélioration de la qualité de vie au travail. Notre cabinet s'appuie sur les compétences de plus de 80 collaborateurs (psychologues cliniciens et du travail, consultants, assistants sociaux, chargés d'assistance, coachs, spécialistes en management, ...) qui interviennent auprès d'entreprises de tous secteurs d'activités. Le Groupe est implanté au cœur du quartier de Paris La Défense et dispose également de bureaux à Lyon, Marseille, Nancy, Rennes et Bordeaux.